

УНИВЕРЗИТЕТ У НОВОМ САДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ У НОВОМ САДУ

21000 НОВИ САД

др ЗОРАНА ЂИНЂИЋА 2

КОНКУРСНА
ДОКУМЕНТАЦИЈА

Предмет јавне набавке: радови на реконструкцији главног улаза у зграду
Филозофског факултета

Број јавне набавке: ЈН 61/2013

Врста поступка: ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

ОКТОБАР
2013.

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

1. Позив за подношење понуда и општи подаци о јавној набавци..... стр.3.
2. Подаци о предмету јавне набавке.....стр. 3.
3. Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис.....стр. 4.
4. Техничка документација и планови.....стр.19.
5. Услови за учешће у поступку јавне набавке и
упутство како се доказује испуњеност тих услова.....стр.28.
6. Упутство понуђачима како да сачине понуду.....стр. 31.
7. Образац понуде.....стр. 36.
8. Модел уговора.....стр. 41.
9. Образац трошкова припремања понуде.....стр. 45.
10. Образац изјаве о независној понуди.....стр. 46.
11. Референтна листа стр.47

Укупно: 47 страница конкурсне документације.

1. ПОЗИВ ПОНУЂАЧИМА ЗА ДОСТАВУ ПОНУДА И ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Филозофски факултет у Новом Саду позива на учешће у отвореном поступку јавне набавке редни број 61/2013, набавка радова на реконструкцији главног улаза у зграду Филозофског факултета.

1.1. Подаци о Наручиоцу:

- назив: Филозофски факултет у Новом Саду

- адреса: др Зорана Ђинђића 2

- интернет адреса: www.ff.uns.ac.rs

1.2. Врста поступка:

Отворени поступак

1.3. Предмет јавне набавке су радови на реконструкцији главног улаза у зграду Филозофског факултета.

1.4. Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења уговора о јавној набавци.

1.5. Контакт особе: Вања Фекић, 021/485-3968, е-маил: pravna.sluzba@ff.uns.ac.rs, дипл. инг. Миладин Трифковић, 021/485 3990, е-маил: miladin@ff.uns.ac.rs

1.6. Рок за доставу понуда: 36 дана од дана објављивања позива и конкурсне документације на сајту Портала Управе за јавне набавке и интернет страници Факултета.

Понуде се примају сваки радни дан од 8,00 – 14,00 часова у канцеларији број 17 на адреси Филозофског факултета, др Зорана Ђинђића 2, Нови Сад, или поштом препоручено.

1.7. Крајњи рок за доставу понуда је дан 3.12.2013.године у 9,00 часова.

1.8. Јавно отварање понуда ће се спровести дана 3.12.2013.године у 10,00 часова у просторији продекана за финансије Филозофског факултета, 1. спрат.

1.9. Отварање понуда је јавно, активно могу учествовати само представници понуђача који доставе уредну пуномоћ.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1. Опис предмета набавке

Предмет јавне набавке представљају радови на реконструкцији главног улаза у зграду Филозофског факултета..

Ознака из општег речника набавке: 45454000 – радови на реконструкцији.

2.2 Набавка није обликована по партијама.

3. VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE, KVALITET, KOIČINA I OPIS

R.br.	Opis	J.m.	Kol.	Jed. Cena bez PDV	Ukupna Cena bez PDV
				din.	din.
I DEMONTAŽA - RUŠENJE					
1.	<p>Pažljiva demontaža zastakljenog portala vetrobrana, na glavnom ulazu u zgradu, spolja i iznutra.</p> <p>Pre demontaže izvaditi stakla, složiti ih, obeležiti i zapakovati, da se ne oštete.</p> <p>Ram, krila vrata, (eloksirani Alu profil) pažljivo izvaditi iz otvora, delove obeležiti i zapakovati.</p> <p>Cena stavke sadrži utovar demontiranih delova u vozilo i odvoz u magacinski prostor, koji odredi Investitor.</p> <p>Obračun po m2. 2,50x7,20x2</p>	m ²	36,00		
2.	<p>Pažljiva demontaža staklenog zida, u prostorijama 3 i 4 na fasadi zgrade, (ostava i prostorija za UPS).</p> <p>Pre demontaže izvaditi stakla, složiti ih, obeležiti i zapakovati, da se ne oštete.</p> <p>Ram, (eloksirani Alu profil) pažljivo izvaditi iz otvora, delove obeležiti i zapakovati. Cena stavke sadrži utovar demontiranih delova u vozilo i odvoz u magacinski prostor, koji odredi Investitor.</p> <p>Obračun po m2. 1,5x3x2</p>	m ²	10,50		
3.	<p>Pažljiva demontaža mobilijara u portirnici, i ostavi (novoprojektovana prostorija za UPS).</p> <p>Sav mobilijar, (sto, stolice, ugrađeni ormari i slično), demontirati, spakovati, utovariti na vozilo i odvezati u magacinski prostor, koji odredi Investitor.</p> <p>Šut skupiti utovariti na kamion i prevesti na gradsku deponiju.</p> <p>Obračun paušalno</p>	paušalno			
4.	<p>Pažljiva demontaža boksa portirnice, na glavnom ulazu u zgradu.</p> <p>Portirnica je od pločastog materijala, drvenih lajsni i staklenih površina, na metalnoj podkonstrukciji.</p> <p>Pri rasklapanju delove obeležiti, spakovati, utovariti na vozilo i odvezati u magacinski prostor, koji odredi Investitor.</p> <p>Cena stavke sadrži proveru i isključenje elektro i drugih instalacija, koji se nalaze u portirnici, demontažu prekidača, utičnica,</p>				

	svetlećih tela i slično. Šut prikupiti utovariti na kamion i prevesti na gradsku deponiju. Obračun po m ² osnove portirnice 2,80x1,50	m ²	4,20		
5.	Pažljiva demontaža drvenog zida sa vratima, ostave, na glavnom ulazu u zgradu. Pri rasklapanju delove obeležiti, spakovati, utovariti na vozilo i odvezati u magacinski prostor, koji odredi Investitor. Cena stavke sadrži proveru i isključenje elektro i drugih instalacija, koji se nalaze u ostavi (demontaža prekidača, utičnica, svetlećih tela i slično). Šut prikupiti utovariti na kamion i prevesti na gradsku deponiju. Obračun po m ² 1,50x2,50	m ²	3,75		
6.	Pažljiva demontaža spušenog plafona od lamperije i letava u vetrobranu (glavni ulaz u zgradu). Drvene elemente (lamperija i letve) pažljivo demontirati, očistiti i preneti u magacinski prostor, koji odredi investitor. Cena stavke sadrži proveru i isključenje elektro i drugih instalacija, koji se nalaze u vetrobranu, demontažu prekidača, utičnica, svetlećih tela i slično. Cena stavke sadrži proveru i isključenje elektro i drugih instalacija, koji se nalaze u spušenom plafonu, iz mreže. Šut prikupiti utovariti na kamion i prevesti na gradsku deponiju. Obračun po m ² 6,80x4,20	m ²	28,56		
7.	Demontaža grejnog tela, radijatora u prostoriji predviđenom za UPS. Demontirani radijator preneti u magacin koji odredi investitor a priključke blindirati, da ne dođe do procurivanja. Obračun po kom	kom	1,00		
UKUPNO DEMONTAŽA - RUŠENJE		Ukupna cena bez PDV-a			
		Ukupna cena sa PDV-a			
II ZIDARSKI RADOVI					
1.	Nabavka potrebnog materijala i izrada zida debljine d=100mm, visine 330cm sa otvorom za vrata, od gipskarton ploča, na čeličnoj podkonstrukciji, po sistemu Knauf. Zid se radi na ulazu u prostorije br 3 i 4 (garderoba i prostorija za ups).	m ²	6,70		

	<p>Zidove raditi na jednostrukoj metalna potkonstrukciji, obložiti obostrano jednostrukim gips kartonskim pločama 12,5mm.</p> <p>Za izolaciju postaviti kamenu vunu debljine 50 mm, obostrano obložiti PVC folijom i gips kartonskim pločama, po projektu i uputstvu proizvođača.</p> <p>Sastave obraditi glet masom i bandaž trakama po uputstvu projektanta.</p> <p>Cena stavke sadrži nabavku, transport svog potrebnog materijala, izradu i montažu i demontažu lake pokretne skele.</p> <p>Obračun po m² (1,5x3,0x2)-(0,8x2x2)</p>				
2.	<p>Izrada potkonstrukcije za montažu dovratnika za jednokrilna vrata dim 81/205cm u gips kartonskom zidu, debljine 100mm.</p> <p>Potkonstrukciju izvesti od CW i UW profila, debljine 0,6mm.</p> <p>Obračun po komadu.</p>	kom	2,00		
3.	<p>Izrada plafona na dvostrukoj čeličnoj potkonstrukciji i oblaganje gips kartonskim pločama 12,5 mm, sistem Knauf.</p> <p>Plafon se radi u prostorijama br 3 i 4 (garderoba i prostorija za ups).</p> <p>Dvostruku potkonstrukciju izraditi od nosivih i montažnih pocinkovanih profila, pričvršćenih držačima za zidove i obložiti gips kartonskim pločama, po projektu i uputstvu proizvođača.</p> <p>Sastave obraditi glet masom i bandaž trakama po uputstvu projektanta.</p> <p>Cena stavke sadrži nabavku, transport, ugradnju potrebnog materijala, kao i izradu i montažu i demontažu lake pokretne skele.</p> <p>Obračun po m² 1,9x1,5x2</p>	m ²	5,70		
4.	<p>Oblaganje plafona portirnice i vetrobrana, perforiranim gips kartonskim pločama debljine 12,5 mm na čeličnoj potkonstrukciji, po sistemu Knauf.</p> <p>Potkonstrukciju izraditi od nosivih i montažnih pocinkovanih profila direktno pričvršćenih za nosivi plafon, po projektu i uputstvu proizvođača.</p> <p>Podgled obložiti gips kartonskim pločama perforiranim po celoj površini, sa rubovima, po izboru projektanta.</p> <p>Poleđina ploča je kaširana vlaknastom izolacijom, obojena belo ili crno.</p> <p>Sastave obraditi po uputstvu projektanta.</p> <p>Cena stavke sadrži nabavku svog potrebnog materijala, transport, izradu i montažu obloge</p>				

	plafona, kao i montažu i demontažu lake pokretne pomoćne skele. Obračun po m2 4,0x6,80	m2	27,2		
5.	Krpljenje betonskih površina nakon izvedenih radova na montaži ulaznog portala, cementnim malterom. Pre malterisanja površine očistiti i prskati retkim cementnim mlekom. Malter stalno mešati da se cementno mleko ne izdvoji. Malter raditi u razmere 1:4 sa sitnim i čistim peskom, bez primesa mulja i organskih materija. Perdašiti uz kvašenje i glačanje malim perdaškama. Omalterisane površine moraju biti ravne, bez preloma i talasa, a ivice oštre i prave. Malter kvasiti da ne dođe do brzog sušenja i pregorevanja. Cena stavke sadrži nabavku, transport, potrebnog materijala i montažu i demontažu lake pokretne skele. Obračun po m2 (0,8x4x2,8)+6	m2	15		
6.	Skraćivanje AB platna debljine 20cm, za 20cm, kod unutrašnjeg portala sa vratima, POS 2, da se krilo vrata nesmetano otvara. Skraćivanje vršiti mašinskim putem i to sečenjem, vidija sekačima za beton. Nastali šut izneti, utovariti na kamion i odvezati na gradsku deponiju. Prilikom izvođenja radova pratiti uputstva odgovornog statičara. Obračun po m2 2x2,8x0,2	m2	1,12		
7.	Probijanje AB venca, debljine cca 20cm iznad ulaza, otvori su dimenzija 10x10cm. Probijanje izvesti pažljivo. Cena stavke sadrži sve radnje za formiranje rupa potrebnih dimenzija (sečenje armature, obradu ivica i sl). Šut prikupiti, izneti, utovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju Obračun po komadu	kom	4		
8.	Bušenje rupa za postavljanje čeličnih ankera 016 mm, u AB ploči i vencu debljine 20cm, iznad ulaza. Buši se cela debljina konstrukcije (20cm) Cena stavke sadrži montažu, demontažu lake pokretne pomoćne skele. Šut prikupiti, izneti, utovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju Obračun po komadu.	kom	40		
9.	Nabavka materijala, izrada rampe nabijenim betonom, za hendikepirane. Obzirom da je postojeća rampa za hendikepirane strama, istu treba produžiti. Cena stavke sadrži izradu	m2	4		

	potrebne jednostrane oplata, izradu i ugradnju betona MB 30, perdašenje gornje površine i negu betona za vreme sazrevanja. Rampu izvesti prema datim detaljima iz projektne dokumentacije Obračun po m2				
UKUPNO ZIDARSKI RADOVI		Ukupna cena bez PDV-a			
		Ukupna cena sa PDV-a			
III BRAVARSKI RADOVI					
1.	Nabavka potrebnog materijala, izrada i postavljanje nadstrešnice od čeličnih profila, flahova, čeličnog lima, na ulazu u zgradu. Nadstrešnicu izraditi i ugraditi po projektu, detaljima iz projektne dokumentacije i uputstvu odgovornog projektanta. Spojeve i varove idealno izraditi, očistiti i obrusiti. Pre ugradnje nadstrešnicu očistiti od korozije i prašine, brusiti, opajati i naneti impregnaciju, osnovnu boju i tek posle montirati. Nakon ugradnje popraviti osnovnu boju, predkitovati, brusiti i obojiti dva puta zaštitnom bojom za metal. Cena stavke sadrži nabavku potrebnog materijala, prema opisu iz projekta, transport, izradu i montažu nadstrešnice, kao i montažu i demontažu lake pokretne pomoćne skele. Obračun po kilogramu.	kg	1900		
2.	Pokrivanje nadstrešnice trapezastim aluminijumskim plastificiranim limom, u boji po izboru projektanta. Debljina aluminijumskog lima je d=0,80 mm. Pokrivanje izvesti po projektu, detaljima i uputstvu i projektanta. Cena stavke sadrži nabavku potrebnog materijala, prema opisu iz projekta, transport i izradu, kao i montažu i demontažu lake pokretne pomoćne skele. Obračun po m2 (7,20x2,90) +(7,20x1,6)	m2	32,4		
3.	Nabavka potrebnog materijala i oblaganje nadstrešnice sa bočnih strana i sa donje strane, bakarnim fasadnim pločama, na metalnoj podkonstrukciji, pričvršćenoj za noseću čeličnu konstrukciju. Podkonstrukcija odnosno noseći profili su sa unutrašnje strane i sastoje se iz vertikalnih i horizontalnih kutijastih profila, na kojima se fiksiraju paneli.	m2	31,71		

	<p>Montaža se izvodi pomoću pocinkovanih čeličnih kotvi podesivih u sva tri pravca.</p> <p>Oblaganje nadstrešnice izvesti po detaljima iz projektne dokumentacije i po uputstvu projektanta.</p> <p>Cena stavke sadrži nabavku svog potrebnog materijala, transport, izradu i montažu obloge nadstrešnice, kao i montažu i demontažu lake pokretne pomoćne skele. Obračun po m2 $(3,0 \times 0,65 \times 2) + (7,2 \times 0,65) + (3,0 \times 7,2) + (0,15 \times 3) + (7,2 \times 0,15)$</p>				
UKUPNO BRAVARSKI RADOVI		Ukupna cena bez PDV-a			
		Ukupna cena sa PDV-a			
IV GRAĐEVINSKA STOLARIJA					
1.	<p>Nabavka potrebnog materijala, izrada i montaža zastakljenog ulaznog portala sa vratima. (pos 1) Pregradu izvesti u rasteru od eloksiranih višekanalnih aluminijskih profila, sa termo prekidom i zastakliti dvostrukim Flot Stopsol staklom debljine 6+12+4 mm i dihtovati EPDM zaptivačima, po šemi i detaljima iz projekta.</p> <p>Sa unutrašnje strane preko stakla zalepiti providnu foliju za zaštitu od sunca, u boji, po izboru projektanta.</p> <p>Krila vrata izvesti kao ramovsku konstrukciju od eloksiranih višekanalnih aluminijskih profila, sa termo prekidom i zastakliti dvostrukim Flot Stopsol staklom debljine 6+12+4 mm i dihtovati EPDM zaptivačima, po šemi i detaljima iz projekta.</p> <p>Sa unutrašnje strane preko stakla zalepiti providnu foliju za zaštitu od sunca, u boji, po izboru projektanta. Okov za bravariju, od eloksiranog aluminijuma, brava ukopavajuća sa cilindričnim uloškom i tri ključa, tri šarke po krilu.</p> <p>Boja po izboru projektanta. Cena stavke sadrži nabavku i transport svog potrebnog materijala, za izradu i montažu portala, kao i montažu i demontažu lake pokretne pomoćne skele.</p> <p>Obračun po m2 6,8x2,5</p>	m2	17		
2.	<p>Nabavka potrebnog materijala, izrada i montaža zastakljenog portala sa vratima unutar zgrade. (pos 2)</p> <p>Pregradu izvesti u rasteru od eloksiranih višekanalnih aluminijskih profila, sa termo prekidom i zastakliti dvostrukim Flot Stopsol staklom debljine 4+12+4 mm i dihtovati EPDM</p>	m2	17		

	<p>zaptivačima, po šemi i detaljima iz projekta.</p> <p>Krila vrata izvesti kao ramovsku konstrukciju od eloksiranih višekanalnih aluminijumskih profila, sa termo prekidom i zastakliti dvostrukim Flot Stopsol staklom debljine 4+12+4 mm i dihtovati EPDM zaptivačima, po šemi i detaljima iz projekta.</p> <p>Okov za bravariju od eloksiranog aluminijuma, brava ukopavajuća sa cilindričnim uloškom i tri ključa, tri šarke po krilu, boja po izboru projektanta.</p> <p>Cena stavke sadrži nabavku i transport svog potrebnog materijala, za izradu i montažu portala, kao i montažu i demontažu lake pokretne pomoćne skele.</p> <p>Obračun po m2 6,8x2,5</p>				
3.	<p>Nabavka potrebnog materijala, izrada i postavljanje delom zastakljene, delom pune pregrade portirnice, u vetro- branu ulaza. (pos 3) Kom2 Pregradu izvesti u rasteru od eloksiranih aluminijumskih profila. Sa donje strane visina 90cm i sa gornje strane ispod plafona u visini od 40cm, obostrano obložiti eloksiranim aluminijumskim pločama debljine 0,8 mm, sa ispunom od tvrdih ploča kamene vune, debljine 2cm.</p> <p>Pregradu po sredini zastakliti dvostrukim Flot staklom debljine 4+12+4mm i dihtovati EPDM zaptivačima.</p> <p>Pregradu raditi po šemi, detaljima iz projekta i po uputstvu projektanta.</p> <p>Cena stavke sadrži nabavku i transport potrebnog materijala, za izradu i montažu portala.</p> <p>Obračun po m2. 4,0x2,8x2</p>	m2	22,4		
4.	<p>Nabavka potrebnog materijala, Izrada i montaža zastakljenog prozora, sa krilom u gornjIm delu koji se otvara na kipu. (pos 5) Kom 2 Konstrukciju prozora izvesti od eloksiranih višekanalnih aluminijumskih profila, sa termo prekidom i zastakliti dvostrukim Flot Stopsol staklom debljine 6+12+4 mm i dihtovati EPDM zaptivačima, po šemi i detaljima iz projekta.</p> <p>Krila prozora izvesti kao ramovsku konstrukciju od eloksiranih višekanalnih aluminijumskih profila, sa termo prekidom i zastakliti dvostrukim Flot Stopsol staklom debljine 6+12+4 mm i dihtovati EPDM zaptivačima, po šemi i detaljima iz projekta.</p>	m2	10,5		

	<p>Sa unutrašnje strane preko stakla zalepiti providnu foliju za zaštitu od sunca, u boji, po izboru projektanta.</p> <p>Okov za bravariju od eloksiranog aluminijuma, tri šarke po krilu, mehanizam za otvaranje i završavanje boja po izboru projektanta.</p> <p>Cena stavke sadrži nabavku i transport potrebnog materijala, za izradu i montažu prozora, kao i montažu i demontažu lake pokretne pomoćne skele.</p> <p>Obračun po m²</p>				
5.	<p>Nabavka materijala, izrada i postavljanje jednokrlnih punih furniranih vrata, dimenzija 80x205cm, na prostorije 3 i 4 . (pos 4) Kom 2, u pripremljene otvore. Dovratnik izraditi od prvoklasne i suve hrastovine, a ramovsku konstrukciju krila sa saćem obostrano obložiti furniranom šper pločom debljine 4 mm, po šemi stolarije i detaljima. Dovratnik izvesti u širini zida i opšiti lajsnama. Postaviti okov od mesinga, bravu cilindričnu sa dva ključa, tri usadne šarke po krilu. Vrata zaštititi bezbojnim premazom za impregnaciju i finalno bojiti lakom za drvo, u tonu po izboru projektanta. Na podu postaviti gumeni odbojnik.</p> <p>Cena stavke sadrži nabavku i transport potrebnog materijala, za izradu i montažu vrata.</p> <p>Obračun po komadu.</p>	kom	2		
UKUPNO GRAĐEVINSKA STOLARIJA		Ukupna cena bez PDV-a			
		Ukupna cena sa PDV-a			
V LIMARSKI RADOVI					
1.	<p>Nabavka potrebnog materijala, izrada i montaža ležećih oluka od pocinkovanog lima d=0,6mm, razvijene širine (RŠ) do 50cm.</p> <p>Oluke spajati nitnama, jednoređno sa maksimalnim razmakom 3 cm i letovati kalajem od najmanje 40%.</p> <p>Oluke izvesti prema datim detaljima iz projektne dokumentacije i uputstvu projektanta.</p> <p>Cena stavke sadrži nabavku i transport svog potrebnog materijala, za izradu i montažu oluka.</p> <p>Obračun po md</p>	md	7,2		
2.	<p>Opšivanje AB venca nad ulaznim delom, na sastavu nadstrešnice i fasade, pocinkovanim limom, razvijene širine (RŠ) 50 cm, debljine 0,60 mm. Lim sastaviti falcevima ili nitovati</p>	md	7,2		

	jednoredno na razmaku 30-40 mm i zalemiti. Između falceva lim pričvrstiti hafterima, a u ostalom delu plastičnim tiplama sa pocinkovanim holšrafovim. Preko postaviti "mašnice" i zalemiti, na rastojanju do 60 cm. Ispod lima postaviti sloj ter papira. Cena stavke sadrži nabavku svog potrebnog materijala, transport, izradu i imontaž opšava. Obračun md				
UKUPNO LIMARSKI RADOVI		Ukupna cena bez PDV-a			
		Ukupna cena sa PDV-a			
VI PODOPOLAGAČKI RADOVI					
1.	Nabavka i postavljanje gumenih traka, debljine 2mm, širine 20mm na svakih 15cm, u vetrobranu, preko poda od mermernih ploča. Podlogu očistiti od prašine, odmastiti i oprati. Gumene trake zalepiti na suhu podlogu, odgovarajućim lepkom. Način polaganja i boja gumenih traka, po izboru odgovornog projektanta. Obračun po md	md	90		
2.	Nabavka i postavljanje PVC toplog poda na podlozi od jutanog filca, u portirnici, preko gotovog poda od mermernih ploča. Podlogu očistiti od prašine, odmastiti oprati i osušiti. PVC trake pre ugradnje razviti, položiti i ostaviti da budu 24 časa na sobnoj temperaturi iznad 15 stepeni, a zatim zalepiti disperzionim lepkom. Ukraganje obaviti postupkom duplog sečenja (sa preklo- pom). Spojnice zavariti toplim vazduhom, pomoću mekih PVC elektroda. Odmah po ugradnji podnu oblogu očistiti i premazati sredstvom na bazi emulzija za zaštitu i negu PVC podova. Pored zidova postaviti lajsne. Boja i dezen toplog poda i vrsta lajsni po izboru projektanta. Cena stavke sadrži nabavku potrebnog materijala, transport i izradu. Obračun po m2 3,10x4,0	m2	12,5		
UKUPNO PODOPOLAGAČKI RADOVI		Ukupna cena bez PDV-a			
		Ukupna cena sa PDV-a			
VII MAŠINSKA INSTALACIJA GREJANJA					
1.	CRNE CEVI Nabavka i ugradnja atestiranih čeličnih cevi. Cevi povezuju grejno telo sa postojećom vertikalom. U ovu stavku predvideti sve radove	m	18		

	koji su potrebni za postavljanje cevovoda, nosača, fitinzi, čišćenje i farbanje cevovoda i ceo potreban materijal i radovi da se cevovod dovede u funkcionalno stanje. ø21,3x2,65/ ø90				
2.	ALUMINISKA GREJNA TELA Nabavka i montaža aluminiskih grejnih tela sa svojim originalnim nosačima na građevinsku konstrukciju. Na grejnim telima moraju biti odzračna i ispusna slavina. Uračunati i postavljanje fabričkih standardnih nosača. VOX600	članaka	21		
3.	RADIJATORSKI VENTILI I NAVIJCI Nabavka i montaža radijatorskih ventila i navijaka R 1/2"				
	ventil	kom	1		
	navijak	kom	1		
4.	ISPITIVANJE CEVOVODA I OPREME NA PROPUSTLJIVOST OPREME I INSTALACIJE Stavljanje opreme i instalacija pod pritisak od 3 bara sa vodom u trajanju od 1 h za koje vreme nesme pritisak opasti više od 5%. Nesme biti uočeno nikakvo curenje niti vlaženje. Kada nema primedbi piše se zapisnik o hladnoj probi. Izvođenje se vrši zajedno sa ostalom instalacijom sistema grejanja objekta	paušalno	1		
5.	PUŠTANJE OPREME I INSTALACIJE U RAD Dokazivanje funkcionalnosti i kapaciteta ugrađene opreme i instalacije koje treba da uradi ovlašteni serviser ugrađene opreme. Sa puštanjem opreme u rad obučiti izvršioce investitora. Posle uspešnog dokazivanja, sastavlja se zapisnik o izvršenoj toploj probi i uspešnoj obuci izvršioca. Izvođenje se vrši zajedno sa ostalom instalacijom sistema grejanja objekta	paušalno.	1		
6.	PRODORI U OBJEKTIMA KROZ GRAĐEVINSKE PREGRADE Probijanje rupa za prolaz cevnog razvoda u objekte sa postavljanjem PVC cevi oko čeličnih cevi.	kom	6		
UKUPNO MAŠINSKA INSTALACIJA GREJANJA		Ukupna cena bez PDV-a			
		Ukupna cena sa PDV-a			
VIII MOBILIJAR					

1.	Nabavka potrebnog materijala, izrada, transport i montaža info pulta od medijapan ploča. Pult izraditi od medijapan ploča, po šemi, detaljima i projektu. Pult završno obraditi poliuretanskim bojama, sa svim predradnjama. Okov, šarke, bravice, sitan pribor i finalna obrada po izboru projektanta. Obračun po m2	m2	4,2		
2.	Nabavka potrebnog materijala, izrada, transport i montaža radnih stolova od medijapan ploča, u portirnici. Stolove izraditi od medijapan ploča, po šemi, detaljima i projektu, završno obraditi poliuretanskim bojama, sa svim predradnjama. Okov, šarke, bravice, sitan pribor i finalna obrada po izboru projektanta. Obračun po kom	kom	3		
3.	Nabavka i postavljanje kancelarijskih fotelja u portirnici i kod info pulta. Kancelarijska fotelja sa ergonomski oblikovanim sedištem, naslonom i rukonaslonom, snabdevena mehanizmom za regulisanje visine, zvezdom sa točkicama. Boja presvlake po izboru projektanta. Obračun po kom	kom	4		
UKUPNO MOBILIJAR				Ukupna cena bez PDV-a	
				Ukupna cena sa PDV-a	
IX ELEKTRIČNA INSTALACIJA					
1.	Isporučka i polaganje napojnog kabla za portirnicu. Od GRO do RO-PORT. Pozicija obuhvata i obradu krajeva kablova sa povezivanjem na oba kraja. Pre sečenja kablova, obavezno proveriti stvarne dužine na licu mesta. Obračun po stvarno položenim dužinama. XP00-Y 5x25 mm2 Komplet materijal i rad	m	25		
2.	Isporučka i postavljanje PVC zaštitnih cevi za napajanje portirnice i za potrebe slabostrujne instalacije. Komplet materijal i rad zajedno sa zemljanim radovima PVC cev Φ 110mm PVC cev Φ 75mm	m m	25 25		
3.	Isporučiti i montirati nazidni razvodni orman RO-PORT prema jednopolnoj šemi. približnih dimenzija 600x400x210mm (VxŠxD),(dimenziju proveriti pre naručivanja) Orman je izrađen od dva puta dekapiranog				

<p>lima (min. debljina 1,5 mm), IP 44, obavezno plastificiran sa gumenim zaptivačima. Ulaz svih kablova je od gore, preko odgovarajućih uvodnica (ostaviti uvodnice za rezervne vodove). Orman je vertikalno podeljen na dva dela. Vrata ormana se zaključavaju tipskom bravicom. Sve veze u ormanu moraju biti izvedene finožičnim provodnicima odgovarajućeg preseka i postavljenim u odgovarajuće PVC kanale. Svi ovi provodnici se završavaju hilznama i papučicama. . Nakon montiranja opreme stavlja se maska od pleksiglasa ili slično. Na vratima sa unutrašnje strane postaviti el. šemu samog ormana, a ispod svakog osigurača pločicu sa brojem tj. oznaku odgovarajućeg strujnog kruga.</p> <p>U orman je ugrađena sledeća elektro oprema:</p>				
<p>Tropolni kompaktni prekidač snage (MCCB), MC2, In=40A, podesive prekostrujne zaštite u opsegu 25-40A, sa termomagnetskom zaštitnom jedinicom (A), maksimalne podnosive struje kratkog spoja 25kA, sličan tipu MC2 proizvođača SCHRACK</p> <p>Prekidač opremiti podnaponskim okidačem za daljinsko isključenje komandnog napona 230V AC, sličan tipu MC199471.</p>	kom	1		
<p>Minijaturni zaštitni prekidač - automatski osigurač, jednopolni, nazivne struje 6A, k-ke okidanja C, prekidne moći 10kA prema IEC 947, sličan tipu BM617106 proizvođača SCHRACK ili (Moeller, Schneider, ABB, Siemens).</p>	kom	3		
<p>Minijaturni zaštitni prekidač - automatski osigurač, jednopolni, nazivne struje 10A, k-ke okidanja C, prekidne moći 10kA prema IEC 947, sličan tipu BM617110 proizvođača SCHRACK ili (Moeller, Schneider, ABB, Siemens)</p>	kom	17		
<p>Minijaturni zaštitni prekidač - automatski osigurač, jednopolni, nazivne struje 16A, k-ke okidanja C, prekidne moći 10kA prema IEC 947, sličan tipu BM617116 proizvođača SCHRACK ili (Moeller, Schneider, ABB, Siemens)</p>	kom	9		
<p>Minijaturni zaštitni prekidač - automatski osigurač, tropolni, nazivne struje 16A, k-ke okidanja C, prekidne moći 10kA prema IEC 947, sličan tipu BM617310 proizvođača SCHRACK ili (Moeller, Schneider, ABB,</p>	kom	1		

	Siemens)				
	- pertinaks, sabirnice, vodovi za šemiranje, - POK kanali, bolcne i ostali sitan materijal - natpisne pločice sledećeg sadržaja: - UPOZORENJE - NAPON OPASAN PO ŽIVOT, TN-C/S, RO-PORT/I, GL.PREKIDAČ, Sve kompletno isporučeno, montirano i povezano				
4.	U deo sa UPS RO-PORT/I isporučiti i ugraditi sledeću elektro opremu: Minijturni zaštitni prekidač - automatski osigurač, jednopolni, nazivne struje 16A, k-ke okidanja C, prekidne moći 10kA prema IEC 947, sličan tipu BM617116 proizvođača SCHRACK ili (Moeller, Schneider, ABB, Siemens)				
5.	jednopolna grebenasta sklopka 16 A	kom	1		
6.	- komplet automatskih osigurača tipa: Minijturni zaštitni prekidač - automatski osigurač, jednopolni, nazivne struje 6A, k-ke okidanja C, prekidne moći 10kA prema IEC 947, sličan tipu BM617110 proizvođača SCHRACK ili (Moeller, Schneider, ABB, Siemens)	kom	2		
7.	Minijturni zaštitni prekidač - automatski osigurač, jednopolni, nazivne struje 10A, k-ke okidanja C, prekidne moći 10kA prema IEC 947, sličan tipu BM617110 proizvođača SCHRACK ili (Moeller, Schneider, ABB, Siemens) - pertinaks, sabirnice, vodovi za šemiranje, POK kanali, bolcne i ostali sitan materijal - natpisne pločice sledećeg sadržaja: UPOZORENJE - NAPON OPASAN PO PO ŽIVOT, TN-C/S, RO-PORT/I, GL.PREKIDAČ,	kom	4		
8.	Za napajanje tehnoloških potrošača polažu se kablovi: - NHXHX 3x1.5 mm ² - NHXHX 5x2.5 mm ² - NHXHX 3x2.5 mm ²	m	150		
		m	20		
		m	120		
9.	Isporuka i montaža svetiljki u portirnici. Po izboru investitora pod uslovom da su svetiljke istih fotometrijskih karakteristika i iste izolacione klase predviđene projektom. Komplet sa montažnim priborom i				

	povezivanjem i sa isporukom fluo sijalica.				
	fluo armatura 4x18W OMS "Plastik" ili sl.	kom	2		
	fluo armatura 2x36W OMS "Tornado" ili sl. IP54	kom	4		
	Panik svetlo 8W	kom	2		
10.	Isporuca i montaža prekidača u portirnici sa povezivanjem. Po izboru investitora:				
	- jednopolni	kom	2		
11.	Isporuca i polaganje provodnika NHXHX 3x2.5 mm ² za monofazne utičnice u portirnici. Provodnici se polažu pod malter. Prosečna dužina je 10 m				
	utičnice	kom	6		
12.	Isporuca i polaganje provodnika NHXHX 5x2.5 mm ² za trofazne utičnice u portirnici. Provodnici se polažu pod malter. Prosečna dužina je 10 m.				
	utičnice	kom	1		
13.	Isporuca i montaža utičnica sa uvezivanjem.				
	monofazna utičnica 16A	kom	6		
	trofazna utičnica	kom	1		
14.	Isporuca i polaganje kablova sa montažom i povezivanjem od REK ormana u objektu do portirnice. Komplet sa uvezivanjem.				
	Komplet materijal i rad				
	A-2YF(L)2Y 10x2x0.8	m	50		
15.	Isporuca, montaža i uvezivanje adresabilnih ručnih javljača. Komplet materijal i rad.	kom	1		
16.	Isporuca, uvezivanje, i montaža na plafon adresabilnih detektora dima sa procesnom analizom događaja. Poz obuhvata podnožje i uložak. Komplet materijal i rad.				
	optički detektor	kom	2		
17.	Parapetni razvod "OBO" ili sl.	m	25		
	Komplet materijal i rad				
18.	Ispitivanje i puštanje instalacije u rad sa merenjem otpora izolacije i uzemljenja, otpora petlje i kontrole neprekidnosti zštitinog provodnika.	paušalno	1		
19.	Isporuca i montaža perforiranog limenog pocinkovanog regala PNK 100	m	15		

20.	Sitan nepredviđeni materijal i rad uz priloženu specifikaciju i kalkulaciju.	pašalno	1		
21.	Isporuka i montaža 19"/ 32 U ormana REK u portirnici. Orman komplet, montiran sa svim pasivnim elementima ventilatorima i montažnim priborom.				
	1.1 Kućište 32 U, sa fiksnim 19" ramom, _blokom za AC napajanje 230VAC, _kompletom za uzemljenje, _sa potrebnim elementima za vođenje i ranžiranje kablova. Kompletno po kućištu.	kom	1		
	1.3 Za potrebe računarske mreže: patchpanel sa 24 portova, Cat6	kom	1		
	1.4 Za potrebe telefonske instalacije: patchpanel /voice panel Kat 3, sa 24 portova,	kom	1		
	1.5 Za potrebe videonadzora i detekcije: patchpanel /voice panel Kat 3, sa 12 portova,	kom	1		
	1.6 Prespojni kablovi (patchkabel) prema sledećem ; količina po potrebi za konkretnu konfiguraciju	kom	1		
	1.7 Polica sa konvertorom,	kom	1		
	1.8 Polica za izvlačenje,	kom	1		
	1.9 Razvodna letva sa 8 utičnica	kom	1		
	DVR 1,DVR 2, DVr 3 DVR 4				
	SERVER				
	UPS 3KVA				
Komplet materijal i rad	kpl	1			
22.	Isporuka i montaža sa povezivanjem RJ45 utičnice za telefonske ili mrežne priključke. Sve utičnice su 2xRJ45, Cat 6 , Komplet materijal i rad	kom	5		
23.	Isporuka i polaganje UTP kabla (2x4x0.8) Cat 6 na unapred montirane kablovske kanale i PVC cevima po trasi koja se određuje projektom. Kablovi se vode od patchpanela u REK ormanima do lokalnih utičnica telefonske ili mrežne instalacije. Do svake utičnice vode se dva kabla. Prosečne dužine kabla su 20m.				
24.	Komplet materijal i rad	kom	4		
25.	Isporuka i polaganje PVC cevi raznih dim za vođenje instalacija u zidu. Komplet materijal i rad	m	30		
26.	Isporuka i montaža perforiranog limenog	m	20		

	pocinkovanog regala PNK 100				
27.	Isporučka i polaganje u PVC cevi u zidu provodnika P/F 1x16mm ² za ekvipotencijalizaciju strukturne mreže od REK ormana do RO-PO. Zajedno sa povezivanjem. Komplet materijal i rad.	m	10		
28.	Ispitivanje i atestiranje instalacije. Izvršiti potrebna merenja koji su predviđeni standardima za ovu vrstu instalacije. Izmerene vrednosti prikazati u Službenom Izveštaju atestiranja pasivne instalacije.	paušalno	1		
29.	Označavanje i dokumentacija izvedenog stanja. Kablove, patch panele, priključnice, priključke na patch panelima, itd. treba označiti i obeležiti prema metodologiji koju zahteva Investitor. Raspored elemenata i oznake uneti u dokumentaciju izvedenog stanja strukturne mreže.	paušalno	1		
UKUPNO ELEKTRIČNE INSTALACIJE		Ukupna cena bez PDV-a			
		Ukupna cena sa PDV-a			
X ZAVRŠNI RADOVI					
1.	Čišćenje i pranje gradilišta po završetku svih radova. Izvršiti detaljno čišćenje celog gradilišta, pranje svih staklenih površina, čišćenje i fino pranje svih unutrašnjih prostora i spoljnjih površina. Obračun po m ² očišćene površine.	m ²	115		
UKUPNO ZAVRŠNI RADOVI		Ukupna cena bez PDV-a			
		Ukupna cena sa PDV-a			
REKAPITULACIJA					
I DEMONTAŽA I RUŠENJE					
II ZIDARSKI RADOVI					
III BRAVARSKI RADOVI					
IV GRAĐEVINSKA STOLARIJA					
V LIMARSKI RADOVI					
IX MAŠINSKA INSTALACIJA GREJANJA					
VI PODOPOLAGAČKI RADOVI					
VII MOBILIJAR					
VIII ELEKTRIČNE INSTALCIJE					
X ZAVRŠNI RADOVI					
UKUPNO:					

PDV:	
UKUPNO SA PDV-om:	

4. ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Техничка документација и планови израђују се у складу са законом, техничким прописима и стандардима који се односе на област која чини предмет јавне набавке.

ТЕХНИЧКИ ОПИС

UVOD

U sklopu rekonstrukcije glavnog ulaza na filozofski fakultet u Novom Sadu i formiranja portirnice, izvodi se i nova nadstrešnica sa ciljem da se ulazni deo obezbedi od dejstva atmosferskih nepogoda. Nadstrešnica prati postojeći objekat.

1. POSTOJEĆE I NOVOPROJETOVANO STANJE

1.1. ELEKTROENERGETSKA INSTALACIJA

Postojeći glavni razvodni orman GRO se napaja iz TS kablom NHXH-4x240mm². Glavni prekidač je u GR je 630A .

Iz Glavnog razvodnog ormana u postojećem stanju napajaju se postojeći razvodni ormani RO-M/LB, RO-1/LB, RO-2/LB, RO-3/LB, RO-PO/LB. Ukupna instalisana snaga GRO je 461 kW sa maksimalnom snagom od 240 kW sa faktorom istovremenosti 0.52.

Za potrebe intalacija opšte potrošnje portirnice sa pratećim sadržajima predviđa se zaseban razvodni orman RO-POR sa koga će se napojiti svi potrošači.

U postojećem glavnom razvodnom ormanu postoji dovoljno rezerve, tako da se iz njega može bez problema da napoji novi razvodni orman portirnice RO-POR.

Predviđeni razvodni orman RO-POR je na udaljenosti od oko 20m od GRO i smešten je u prostoriji br.4 na crtežu u prilogu.

Predvišeni razvodni orman koji se predviđa u objektu predviđen je da zadovolji uslove ugradnje koja je ostvarena potrebnom mehaničkom zaštitom od vlage i prašine , a postavlja se na mesto koje je nepristupačno nestručnim licima i nalazi se van puteva evakuacije iz objekta

Svi napojni kablovi i instalacioni provodnici su osigurani na početku strujnog kola (u rasklopnim blokovima) automatskim prekidačima odgovarajuće nazivne struje i odgovarajućeg okidača ili automatskim osiguračima nazivnih karakteristika koje su usklađene sa priključnim opterećenjem, temperaturnim uslovima polaganja, tipom električnog razvoda i dozvoljenim padovima napona što je dokazano priloženim proračunima, a prikazano u jednopolnoj šemi razvodnog ormana.

Svi elementi u razvodnom ormanu moraju da nose odgovarajuće oznake, kako bi se bez ikakve zabune moglo znati koji elemenat pripada kom strujnom kolu

Sva oprema koja se ugrađuje u ormanima (prekidači, osigurači, zaštitni uređaji, sabirnice i drugo), data je na jednopolnoj šemi razvoda i predmeru i predračunu.

Novi razvodni orman RO-PO u portirnici je predviđen kao ugradni u zid. Orman je tipski od plastificiranog lima, dim. 400X400x300 mm (šxvxd). Ugrađena oprema je opisana u predmeru, a šeme veza u grafičkom delu projekta. C

OSVETLJENJE

U objektu je predviđena instalacija opšteg, dekorativnog i protivpaničnog osvetljenja. Instalacija osvetljenja se izvodi kablovima tipa NXHHX-Y potrebnog broja žila preseka 1.5mm^2 , koji se polažu po nosačima kablova, na odstojnim obujmicama ili u cevima.

Rasveta u objektu i u portirnici je klasične izvedbe, nadgradni tip, rešeno pomoću fluo armatura i armatura sa kompakt fluo sijalicama uz zahtevani minimalni osvetljaj od 200 luksa sa lokalnim uključenjem. U vlažnim prostorijama (vetrobranu) izvedba je IP54. Odgovarajuće panik svetiljke sa sopstvenim napajanjem obezbeđuju panik rasvetu.

Protivpanično osvetljenje je predviđeno fluo svetilkama sa fluo cevima od 2x8W sa sopstvenim izvorom napajanja, (NiCd baterija), u pripremnom spoju. U slučaju nestanka napona mreže one automatski startuju i svetle najmanje 3 časa. Raspoređene su tako da pokažu najkraći put za izlaz iz objekta.

INSTALACIJA PRIKLJUČNICA

Prema arhitektonsko-građevinskim podlogama i zahtevu za pojedine prostorije projektovan je potrebni broj priključnica i fiksnih priključaka.

Ispoštovani su svi zahtevi u pogledu priključka, snage i načina izvođenja instalacije. U projektu je dat spisak tehnoloških potrošača sa zahtevom u pogledu snage i visine priključka u odnosu na pod i to:

- Priključnice u portirnici vode se u pultu – visina postavljanja 0.7m i određeno je da se za svako radno mesto postave po četiri utičnice. U infopultu predviđene su tri priključnice. U prostoru ostave na visin od 0.3m od poda predviđene su dve priključnice, a u garderobi jedna. U komunikacijskim delovima na visini 0.4m od plafona predviđene su po jedna priključnica za potrebe ugradnje klima uređaja.

- U prostoru portirnice postaviće se i jedna trofazna priključnica na 0.8m od poda

Instalacija priključnica se izvodi kablovima NXHHX-Y $3 \times 2.5\text{mm}^2$, a trofazne priključnice kablom NXHHX-Y $5 \times 2.5\text{mm}^2$.

U portirnici razvod za utičnice je izrađen pomoću odgovarajućih parapetnih kanala, radi lakšeg postizanja odgovarajućeg rasporeda ili menjanja rasporeda utičnica.

Pre početka izvođenja radova neophodno je konsultovati Investitora za slučaj odstupanja od projektovanog rasporeda tehnološke opreme . Ispitivanje električne instalacije izvešće se merenjem prema Članovima Pravilnika o tehničkim normativima za električne instalacije niskog napona po sledećem redosledu:

ZAŠTITA OD DODIRNOG NAPONA

Sistem zaštite automatskim isključivanjem izvora greške neposredno nakon nastale greške automatski se izaziva isključenje izvora napona, radi sprečavanja prevelikih napona dodira u što kraćem vremenu kako isti ne bi postavljali opasnost za ljude.

Zaštitni uređaji primenjeni u sistemu uzemljenja TN su zaštita osiguračima koji treba da automatski isključe napon mreže ili dela instalacije i to u slučaju kada je greškom uzorkovan napon dodira efektivne vrednosti:

- 50 V (ili veći) za delove instalacija sa učvršćenim uređajima s dohvatljivim vodljivim delovima koji se normalno ne drže u ruci,

- 25 V (ili veći) za delove instalacije sa uređajima čiji su vodljivi delovi predviđeni da se drže u ruci (npr. uređaji koji se napajaju preko utikača).

Od trafo stanice do glavnog razvodnog ormara objekta primenjen je sistem mreže TN-S, što znači da je zaštitni vod ZN u mreži odvojen od nultog voda N.

Uslovi za primenu zaštite TN-S su:

-zabranjeno je zaštitno uzemljenje bez spoja na nulti vod, osim ako su jedan i drugi priključak pouzdano spojeni preko izjednačenja potencijala

-nulti vod mora biti izolovan kao i fazni vodovi i po celoj mreži označen svetlo plavom bojom položen u istom kablju sa faznim vodovima, jednakog preseka kao i fazni ako su ovi preseka do 16 mm², dok za veće preseke mora imati presek najmanje prema tablici.

-nulti vod se električno ne zaštićuje niti prekida, ako se ipak prekida, uklapa se pre a isključuje posle faznih vodova, dok se višepolnom sklopkom može istovremeno uklapati.

-gibljivi kablovi za pokretne uređaje moraju imati poseban zaštitni vod (žuto zelene boje) i posebni nulti vod u kablju izolovani kao i fazni vodovi.

Od GRO do orman RO-POR predviđen je kabel NXHHX-Y 5x25mm²., zbog eventualnih kratkih spojeva.

ISPITIVANJE INSTALACIJE

neprekidnost zaštitnog provodnika i provodnika glavnog i dodatnog izjednačenja potencijala

otpornost izolacije električne instalacije

proveru uslova zaštite automatskim isključenjem napajanja, kao meru zaštite od indirektnog dodira obaviti shodno Članu 197 PTN

proveru ispravnosti galvanske veze između metalnih delova u objektu, kao dokaz da je izvršeno dodatno izjednačenje potencijala.

otpornosti uzemljenja;

stepena mehaničke zaštite razvodnih ormara

funkcionalne kontrole ormara koju vrši proizvođač

ugrađene opreme u sklopu električne instalacije (rasvetna tela, utičnice, rasklopni aparati i sl.)

O izvršenim merenjima daje atest ovlašćena organizacija

Svi proračuni se moraju ponovo uraditi ukoliko dođe do odstupanja u dužini kabla više od 10% ili ako izvođač želi da promeni osigurače. Efikasnost izjednačavanja potencijala proverava se merenjem otpora između najudaljenijeg potrošača sa zaštitnim kontaktom i metalnih delova drugih instalacija.

Električne instalacije izraditi u svemu prema grafičkoj dokumentaciji, ovom opisu, tehničkim uslovima za ovu vrstu instalacija, predmeru i JUS propisima.

- formiranje info pulta u enterijeru

Utičnice u objektu i u portirnici napajani su iz odgovarajućeg RO-PORT i mikro izvedbe su, U portirnici razvod za utičnice je izrađen pomoću odgovarajućih parapetnih kanala, radi lakšeg postizanja odgovarajućeg rasporeda ili menjanja rasporeda utičnica.

Prekidači i utičnice se montiraju na standardne visine, u zavisnosti od namene .

Predviđena je prisilna ventilacija pomoću klima uređaja, ali zbog nemogućnosti da se postavi na neko mesto na zidu u portirnici se ugrađuje u plafon.

Napajanje klima uređaja ide preko odgovarajućih tajmera sa kašnjenjem pri isključivanju.

Do svakog potrošača vodi se treća odnosno peta zaštitna žila žuto-zelene boje.

TELEFONSKA INSTALACIJA I INSTALACIJA RAČUNARSKE MREŽE

Glavni komunikacioni kabel za opštu telefonsku i računarsku mrežu dovodi se preko zaštitnih PVC cevi do portirnice. Predviđene je i optički kabel. Predviđena je zajednička kablovska strukturna mreža za potrebe telefonije i za potrebe računarske mreže.

U portirnici postavljen je rek orman sa odgovarajućom opremom: „peč“ polje, „svič“, odgovarajućeg kapaciteta. U svakoj prostoriji gde je predviđen telefonski ili mrežni priključak svaka utičnica je duple izvedbe sa oznakama da li služe za priključak telefona ili računarske mreže. 2+1(rezerva) UTP kabel 4x2x0.8 cat.6 se postavlja od svake utičnice do „peč“ panela u rek ormanu. UTP kablovi se postavljaju u plastične kablovske kanale odgovarajućih dimenzija.

VIDEO NADZOR

Sistem video nadzora je koncipiran tako da se uklopi u jedinstven sistem videonadzora FILOZOFSKOG fakulteta.

Server je smešten u IT sobi, a povezan je lokalnom Ethernet mrežom sa drugim delovima sistema (kamere i klijent računari u prostoriji obezbeđenja). Ethernet mreža sistema video nadzora je integrisana u Ethernet mrežu objekta tako što je svaki svič sistema video nadzora povezan sa najbližim svičem računarske mreže objekta.

U okviru kompleksa postavljene su kamere na ključnim mestima za nadzor. Spoljašnje kamere postavljene se u vodonepropusna kućišta stepena zaštite IP44. Kamere koje su postavljene u ova kućišta i koje su postavljene u unutrašnjem prostoru su PTZ i Zoom istog tipa kao u ostalim delovima Filozofskog fakulteta.

Za upravljanje rekorderima pomoću konzole koriste se UTP kablovi.

Do mesta za monitore potrebno je položiti RG kablove.

U portirnici su predviđena 4 glavna monitora rekordera video nadzora

Ekran

Veličina ekrana 24" široki LED

Osvetljenost ekrana (tipično): 250 cd/m²

Odnos kontrasta ekrana: MEGA DCR (obično 1000:1)

Rezolucija ekrana: 1920 x 1080

Vreme odziva (tipično) 5 ms

Ugao gledanja (horizontalno / vertikalno) 170° / 160° (CR > 10)

Podrška boje ekrana 16,7 miliona

Ulaz signala

Video signal: Analogni RGB, DVI

Sinhronizacija ulaznog signala: Odvojeno H / V, Kompozitni, SOG

Priključak 15-pinski D-SUB, DVI-D

Napajanje

Potrošnja energije 25 W

Napajanje u stanju mirovanja (DPMS) < 0,3 W

Tip napajanja: Ugrađeno

Kao sporedni monitori 17" rekordera videonadzora u portirnici će se postaviti ukupno još 9 ovih monitora. U prilogu D su karakteristike ovi monitora.

U prilogu D je data i Konzola za upravljanje rekorderima sistema.

Rekorderi za sistem video nadzora su u prilogu.

U REK u tehničkoj sobi je smešten server . Zauzima 2 unita u reku.

Server koji se postavlja u rek u tehničkoj sobi treba da ima graicku karticu koja ima uz VGA izlaz i jedan video izlaz, 4GB RAM-a, 1TB HDD, preko 2GHz procesor, nista posebno, samo grafickakartica mora imati i jedan video izlaz za prikljucenje a ulaz rekordera sistema video nadzora.

Switch u reku je gigabitni 16 portni, takodje nema nista posebno za njega

Sistem za elektronsku zastitu mora biti na UPS-u, pa i razvodni orman sistema za elektronsku zastitu mora biti u skladu sa tim.

UPS zauzima 4 unita, ali sam ostavio 4 unita iznad i 4 unita ispod zbog pristupa UPS-u.

UPS ce biti monofazni 3.3KVA, on-line double conversion, npr uredjaj:

Do mesta za monitore potrebno je položiti RG kablove.

Za napajanje spoljašnjih kamera koristi kabl N2XH 3x1,5mm². Spoljašnje kamere se napajaju tako što se do njih vodi 12VDC. Unutrašnje kamere se napajaju sa svičeva

Svi kablovi postavljaju se u PVC kanalice, ili PVC rebrasta gibljiva creva pod malterom pre malterisanja, ili PNK nosače kablova.

Postavljeni sistem bazira se na tehnološki savremenom elektronskom rešenju u kome se integrišu funkcije nadzora, kontrole i zaštite ljudi i imovine.

Kamere izložene atmosferskim uslovima mehanički su zaštićene i smeštene u specijalna vodo-nepropusna, termički stabilna kućišta. Za video nadzorni sistem u spoljašnjem prostoru postavljaju se strožiji zahtevi s obzirom na činjenicu da postoje veliki potencijalni izvori lažnih detekcija aktivnosti (kiša, vetar, sneg i sl.), čime se automatski zahteva tehnološko rešenje koje će sve to uzeti u obzir.

Sve slike sa kamera u digitalnom obliku putem lokalne mreže arhiviraju se na serveru. Na serveru je instaliran program koji upravlja zapisivanjem slika na diskove i prikazivanjem istih na ekranu monitora. Kao detektor pokreta koristi se interna detekcija pokreta u samom uređaju. Detekcija pokreta je namenjena ciljanom snimanju slika sa kamera na hard disk (samo u slučaju ako postoji promena u slici).

U protoriji obezbeđenja su predviđeni klijent računari sa programom koji omogućava pregled slika sa kamera „uživo“ ili sa prethodno snimljenog materijala na LED monitoru. Sistem kao celina u potpunosti funkcioniše automatski, što znači da se određene kamere snimati kontinualno, dok će se neke od njih snimati samo dok postoji detekcija pokreta u slici.. Moguće je u slučaju alarma otvoriti na ekranu prozor sa porukom korisniku šta treba preduzeti (npr. koga obavestiti u slučaju alarma). U svakom trenutku korisnik može odabrati bilo koju kameru.

Slike sa svih kamera se prosleđuju do servera. Na serveru sistema video nadzora video materijal za svaku kameru čuva se tokom određenog vremenskog perioda koji zavisi od veličine memorijskog medijuma, tj. hard diska, gde nakon isteka ovog perioda počinje ponovno snimanje preko najstarijih snimaka (kružno snimanje

Slike sa svih kamera se prosleđuju do servera. Na serveru sistema video nadzora video materijal za svaku kameru čuva se tokom određenog vremenskog perioda koji zavisi od veličine memorijskog medijuma, tj. hard diska, gde nakon isteka ovog perioda počinje ponovno snimanje preko najstarijih snimaka (kružno snimanje

Pokretna obrtna trokraka rampa se koristi za kontrolu prolaza.

Sofisticirana upravljačka elektronika omogućava jednostavno postavljanje režima rada i u istom vremenu omogućava komunikaciju sa različitim tipovima identifikacije sistema, uključujući manuelne kontrole. Obrtna barijera može biti opremljena sa anti-Panic funkcijom na korisnički zahtev

Opremljena je sa čitačem kontrole pristupa

PRENOSNI SISTEM - KABLOVI

Prenos digitalizovanih video signala izvesti kablovskom mrežnom infrastrukturom u sklopu IT infrastrukture.

Niskonaponske kablove voditi odvojenim trasama, u posebnim kanalima ili posebnim odeljcima višedelnih kanala od kablova električne instalacije. Svi kablovi moraju završavati u pripadajućim rek ormarima i moraju biti označeni za laku identifikaciju.

Svi kablove postavljeni su u zaštitne PVC kanalice, PVC creva i PNK regale u zavisnosti od sredine kroz koju prolaze i potrebne zaštite od mogućih mehaničkih oštećenja.

TEHNIČKI OPIS

UVOD

Ulazni potez Filozofskog fakulteta oblikovan je u skladu sa postojećim izgrađenim okruženjem. Postojeća graditeljska logika predstavlja polazni koncept u oblikovanju i to najviše: uklapanjem novoprojektovanog sa postojećim materijalima, proporcijama i formom.

1. LOKACIJA

Na istočnoj fasadi objekta, u ulici Dr Zorana Đinđića smešten je glavni (predmetni) ulaz Fakulteta. Ulaz je centralno postavljen i naglašen transparentnom vertikalom na fasadi.

Glavni pristup objektu je u odnosu na kotu terena (+/-0.00) izdignut za cca 30cm (+0.30).

2. POSTOJEĆE I NOVOPROJETOVANO STANJE, FUNKCIONALNA ORGANIZACIJA

Projektom se predviđa formiranje komfornijeg ulaza, zaštićenog od atmosferskih uticaja, lako dostupnog i kontrolisanog.

Novoprojektovano stanje zahteva:

- formiranje rampi sa adekvatnim padom do 5% i nadstrešnice na ulazu, u eksterijeru
- formiranje prostorije za portira i adekvatnog hodnika u prostoru vetrobrana
- formiranje info pulta u enterijeru.

2.1. FUNKCIONALNO REŠENJE I TOKOVI

Prostorija za portira postavljena je centralno u prostoru vetrobrana, te su formirana dva optimalna ulazna hodnika, levo i desno od prostorije. Kako je prostorija za portira formirana kao transparentni kubus kontrola oba toka, i levog i desnog, omogućena je portiru.

Info pult u glavnom holu ostavlja direktnu vezu sa prostorijom u vetrobranu.

3. ARHITEKTONSKO OBLIKOVANJE I KONSTRUKCIJA

Arhitektonsko oblikovanje i konstruktivni sistem ponajviše su uslovljeni okruženjem. Zaštita i očuvanje postojećeg objekta usmerili su arhitektonsko oblikovanje u pravcu svedenog nenametljivog volumena nadstrešnice i staklenog portala, koji će se uklopiti u građeno okruženje.

112 212

3.2 KONSTRUKCIJA

Nadstrešnica se izvodi u širini postojećeg staklenog portala $d=7.50\text{m}$ i ispuštena je 3.00m . Osnovni noseći elementi su 4 glavna čelična konzolna nosača koji se postavljaju po AB ploči portalnog dela na osovinskom međusobnom rastojanju od 2.22m . Detalji postavljanja nosača i njihove veze sa postojećom pločom dati su u tehničkom opisu uz statički proračun. Nad glavnim ispuštenim nosačima postavljaju se rožnjače i krovni pokrivač (čelični trapezasti lim). Nadstrešnica se oblaže Al oblogom u cilju formiranja konzolnog kubusa, kao i zatvaranja olučnog odvodnog sistema.

4. MATERIJALI I IZVOĐENJE

U materijalizaciji objekta predviđa se primena već prisutnih materijala na objektu, i to:

- za ulazni portal staklo. Staklene površine portala su u cilju postizanja optimalnih termičkih parametara za velike staklene površine objekta planirane od visokokvalitetnog materijala, atestiranog od strane proizvođača.
- za nadstrešnicu oblaganje Al oblogom.

U materijalizaciji unutrašnjih prostora projektom se predviđa primena visoko kvalitetnih materijala, otpornih na habanje, lakih za održavanje i bez štetnog uticaja na zdravlje ljudi.

5. INSTALACIJE

Nove instalacije projektovane su da zadovolje novonastale zahteve.

Sve instalacije u objektu su obrađene posebnim projektima, koji su sastavni delovi glavnog projekta.

6. ODRŽAVANJE PROSTORA TOKOM EKSPLOATACIJE

U skladu sa namenom objekta vršiti pravilno i redovno održavanje svih prostora i opreme. Projektom se predviđa ugradnja najkvalitetnijih materijala otpornih na habanje i lakih za održavanje, kao i sistem kvalitetnih instalacija i opreme u cilju ekonomične i dugotrajne eksploatacije.

7. ZAKLJUČAK

Svi radovi planirani ovim Glavnim Projektom u skladu su sa važećim standardima i pravilima struke. Sve eventualne izmene projekta su moguće u cilju poboljšanja kvaliteta i funkcionisanja objekata, a uz saglasnost odgovornog projektanta.

МЕТОДОЛОГИЈА ИЗРАЧУНАВАЊА (ПОНДЕРИСАЊА) ЗАДАТИХ ЕЛЕМЕНАТА:

цена = 90 пондера

гаранција = 10 пондера

Пондери:

Р.бр.	Назив пондера	Број пондера	Критеријум
1.	Цена	90	по формули: $P = P_{\max} \cdot \frac{C_{np}}{C_p}$ <p>P – број пондера P_{max} – максималан број пондера C_{np} – најнижа понуђена цена C_p – понуђена цена</p>
2.	Гаранција	10	<ul style="list-style-type: none">• до 5 година - 0 пондера• 6 година - 2 пондера• 7 година - 4 пондера• 8 година - 6 пондера• 9 година - 8 пондера• 10 година - 10 пондера

Напомене:

Позиције у предмеру предвиђају се набавка испорука и уградња потребног материјала, опреме и радова за реконструкцију улазне партије у свему као што је предвиђено у Главном пројекту улазне партије Филозофског факултета број Е-2013/205.

Сви радови морају бити изведени стручном радном снагом и употребом првокласног материјала и опреме (за све уграђене материјале и опрему Извођач – понуђач који добије уговор) мора доставити неопходне атесте), а према важећим прописима и стандардима. Сва опрема мора бити ЕУ порекла. Сву потребну количину опреме и материјала обавезно проверити на лицу места!

Понуђач се обавезује да као саставни део понуде достави за све понуђене материјале и опрему (који фигуришу у предмеру) неопходне податке (назив материјала-опреме, модел-тип, произвођач, земља порекла, односно брошуру са основним карактеристикама).

Пре достављања понуде, Понуђач је обавезан да изврши увид у пројектно-техничку документацију и простор. Увид се може извршити сваке **среде и четвртка од 11,00 до 14,00 часова на адреси Филозофског факултета, Нови Сад, др Зорана Ђинђића 2**, до истека рока за доставу понуда, о чему ће се водити евиденција. Уколико понуђач не изврши тражени увид, достављена понуда се неће разматрати (биће оцењена као неисправна).

Понуђач треба да има у последње три године које претходе години у којој се расписује тендер (2010, 2011, и 2012.) најмање по две референце у вредности од по 10.000.000,00 динара (појединачно) на пословима који су еквивалентни предметној ЈН о чеми прилаже доказ у тендерској документацији (референтна листа чини саставни део конкурсне документације).

Понуђач треба да има најмање једног стално запосленог дипломираног архитекту или дипломираног грађевинског инжењера са лиценцом 400 или 410, о чеми прилаже доказ у тендерској документацији.

Због природе посла, као и безбедности студената и запослених, треба предвидети да се радови на реализацији пројекта улазне партије изведу у време кад нема или када су смањене редовне активности на факултету (викенд, нерадни дан, односно у договору са Инвеститором).

У случају било каквих оштећења постојећих инсталација, опреме и сл., а коју је оштетио Извођач радова, обавеза је Извођача радова да у што краћем року и о свом трошку отклони сва оштећења која је начинио.

Обезно спровести мере безбедности и заштите здравља на раду како би се спречиле повреде на раду лица која учествују у радном процесу као и лица која се затекну у радној околини!

По завршетку радова Извођач је дужан да изврши потребна испитивања уграђене опреме и изврши проверу функционалности рада.

Простор у ком ће се изводити радови, извођач радова, након завршетка радова мора оставити у уредном стању.

Инвеститор ће под горе наведеним условима обезбедити несметан рад извођачу радова. (Приступ у зграду, односно делу зграде Факултета у договореним терминима, откључане комуникације и слободан пролаз погодан извођачу радова сходно кућном реду Факултета).

5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ
(чл. 75. И 76. Закона о јавним
набавкама)
И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ
УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ члан 75. ЗЈН

1. **Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.**

Доказ:

Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно надлежног привредног суда, односно из одговарајућег регистра (за предузетнике).

Поднет доказ: ДА НЕ

2. **Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, животне средине, кривично дело примања и давања мита, кривично дело преваре.**

Доказ:

За правна лица - Извод из Казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе МУП-а да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита.

За предузетнике и физичка лица - докази су исти осим уверења надлежног суда који се у овом случају не доставља.

Напомена: доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда, уколико понуђач има више законских заступника, дужан је потврду достави за сваког законског заступника.

Поднет доказ: ДА НЕ

3. **Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда.**

Доказ:

За правна лица и предузетнике - Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву/субјекту изречена мера забране обављања делатности;

За физичка лица – потврде прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.

Напомена: доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда и мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.

Поднет доказ: ДА НЕ

4. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Доказ:

Уверења Пореске управе, Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода, или потврда надлежног суда да се налази у поступку приватизације.

Напомена: доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Поднет доказ: ДА НЕ

5. Изјава понуђача да су при састављању својих понуда поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и којим понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Изјава понуђача (у прилогу Конкурсне документације, обавезно попунити и доставити).

ДОДАТНИ УСЛОВИ члан 76. ЗЈН

6.

Да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом:

А) да у претходне три обрачунске године (2010, 2011 и 2012) није исказао губитак у пословању;

Б) да у претходне три обрачунске године (2010, 2011, 2012) од дана објављивања јавног позива, није имао блокаде текућих рачуна отворених код пословних банака за обављање платног промета (0 дана блокаде);

В) да уредно исплаћује зараде запослених у смислу закона (до задњег дана у месецу за претходни обрачунски месец у односу на месец када је објављен јавни позив на Порталу управе за јавне набавке), а најдуже са кашњењем за један обрачунски месец.

Г) да је понуђач у претходне три пословне године (2010, 2011, 2012), реализовао најмање по две референце по години у вредности од најмање 20.000.000,00 динара (двадесет милиона динара), 10.000.000,00 (десет милиона динара по једном послу), на радовима који су еквивалентни предметној ЈН о чеми прилаже доказ у тендерској документацији (референтна листа чини саставни део конкурсне документације).

Доказ:

А) доказује се достављањем Извештаја АПР о бонитету (БОН-ЈН) - Уколико понуђач не поседује Извештај АПР-а о бонитету (БОН-ЈН) за 2012, доставља копију финансијског извештаја за 2012 са потврдом о пријему редовног годишњег финансијског извештаја АПРа или са доказом о предаји препоручене поштанске пошиљке редовног годишњег финансијског извештаја на адресу АПР-а;

Б) доказује се достављањем Извештаја АПР о бонитету (БОЊН) који покрива наведени период, или Потврдом НБС-а о броју дана неликвидности;

В) доказује се достављањем копије задњег обрасца ПП ОПЈ овереног код пореске управе о исплаћеним зарадама запослених;

Г) Референтна листа

♦ **Доказ о кадровској оспособљености**

7.

Да располаже довољним кадровским капацитетом за извршење предметне набавке, и то:

најмање једног стално запосленог дипломираног инжењера архитектуре или једног дипломираног инжењера грађевинарства са лиценцом 400 или 410 (приложити лиценцу).

Доказ:

доказује се достављањем М образаца за тражене запослене, фотокопије радне књижице, доказ о стеченом образовању и лиценце.

Поднет доказ: ДА НЕ

8.

Средство финансијског обезбеђења.

Банкарску гаранцију за добро извршење посла - Изабрани понуђач се обавезује да најкасније у тренутку закључења уговора, преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Уколико понуђач у наведеном року не достави банкарску гаранцију, сматраће се да је одустао од закључења уговора.

Упутство за доказивање испуњености услова из члана 75. и 76. ЗЈН за учешће у поступку јавне набавке

1. Докази за испуњеност услова под тачкама 1., 2., 3. и 4., из Обрасца за оцену испуњености услова не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуде;
2. Доказ из тачке 3 (три) мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;
- а) У случају да група понуђача поднесе заједничку понуду, понуђачи-извршиоци имају неограничену

солидарну одговорност према наручиоцу.

Сваки понуђач из групе понуђача (укључујући и носиоца понуде) који подносе заједничку понуду, у обавези је да достави доказе о испуњавању обавезних услова за учешће у поступку, који су

наведени од тачке 1 до 5. обавезних услова, а додатне услове понуђачи испуњавају заједно.

Обавезни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- б) обавезама сваког понуђача из групе за извршење уговора.

б) У случају ангажовања подизвођача, понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке без обзира на број подизвођача.

За све своје подизвођаче наведене у понуди понуђач мора да поднесе све тражене доказе о испуњавању обавезних услова за учешће у поступку, који су наведени у конкурсnoj документацији од тачке 1 до тачке 4 у истом облику и на начин како се то тражи од понуђача, а додатне услове од тачке 5 до 9 понуђач подноси самостално.

Напомена: У случају подношења заједничке понуде и подношења понуде са подизвођачима, образац обавезних и додатних услова ископирати и попунити.

3. Понуђач доказује испуњеност услова из тачке 5. Обрасца за оцену испуњености услова у поступку јавне набавке достављањем потписане и оверне печатом Изјаве која је саставни део Конкурсне документације.
4. Доказе о испуњености додатних услова под тачкама 6, 7 Обрасца за оцену испуњености услова у поступку јавне набавке понуђач је **дужан да достави приликом подношења понуде**;
5. Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама;
6. Наручилац може пре доношења Одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова;
7. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 7 (седам) дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву;
8. Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, с тим што је **обавезан** да наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни;
9. Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин;
10. Лице уписано у регистар понуђача који води Организација надлежна за регистрацију привредних субјеката није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН.

6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

6.1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена понуда

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

6.2. Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора да буде сачињена

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. **Понуда мора бити спирално повезана или на други начин листови понуде увезани, тако да није могуће након отварања понуда испадање листова из понуде, све странице морају бити нумерисане, наведен у укупан број страница у понуди.**

Понуда мора бити дата на обрасцима из конкурсне документације. Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације. Обрасце дате у конкурсnoj документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава. Уколико постоје исправке морају бити парафиране од лица које је потписало понуду и оверене печатом.

Обавезно је да сви документи поднети у понуди, буду повезани траком у целину и запечаћени или спирално повезани, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Обрасци из конкурсне документације морају бити потписани од стране овлашћеног лица. Уколико су обрасци потписани од стране лица које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је доставити овлашћење за потписивање уз понуду.

1) Уколико понуђач наступа самостално или са групом понуђача, понуда се даје на обрасцима и подношењем следећих документа чине обавезну садржину понуде, како следи.

Понуђач који наступа самостално, односно овлашћени представник Групе понуђача, попуњава, потписује и печатом оверава следеће обрасце и доставља:

Р.бр.	Назив образаца
1.	Образац понуде
2.	Модел уговора
3.	Образац изјаве о трошковима (напомена: овај образац није обавезан)
4.	Доставља доказе о испуњености обавезних услова у складу са Упутством како се доказује испуњеност тих услова
5.	Доставља доказе о испуњености додатних услова у складу са Упутством како се доказује испуњеност тих услова

Понуђач који наступа самостално, сваки члан Групе понуђача укључујући и овлашћеног представника Групе понуђача, попуњава, потписује и печатом оверава:

Р.бр.	Назив образаца
6.	Образац изјаве о независној понуди

Сваки члан Групе понуђача, или овлашћени представник Групе понуђача за сваког понуђача, потписује и печатом оверава:

Р.бр.	Назив образаца
7.	Прилоге образаца понуде

У случају састављања заједничке понуде саставни део понуде је споразум Групе понуђача, који се доставља у понуди. Ближа садржина споразума је наведена у делу 5 конкурсне документације. Овлашћени представник Групе понуђача је понуђач који је у споразуму из члана 81.ЗЈН, којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, одређен као носилац посла, односно као члан групе понуђача који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем.

2) Уколико понуђач наступа са подизвођачем, понуђач попуњава, потписује и оверава печатом следеће обрасце и доставља:

Р.бр.	Назив образаца
1.	Образац понуде
2.	Прилоге образаца понуде
3.	Модел уговора

4.	Образац изјаве о трошковима (напомена: овај образац није обавезан)
5.	Образац изјаве о независној понуди
6.	Доставља доказе о испуњености обавезних услова у складу са Упутством како се доказује испуњеност тих услова
7.	Доставља доказе о испуњености додатних услова у складу са Упутством како се доказује испуњеност тих услова
8.	Доставља доказе о испуњености услова за подизвођача у складу са Упутством како се доказује испуњеност тих услова

6.3.

Партије

Предметна јавна набавка **није** обликована у партијама.

6.4. Понуда са варијантама није дозвољена.

6.5. Начин измене, допуне и опозива понуде

Понуђач може у року за подношење понуда да измени, допуни или опозове своју понуду након подношења, под условом да Наручилац прими писано обавештење о измени или повлачењу понуде пре истека рока за подношење понуда. Ниједна понуда не може бити мењана нити повучена у периоду између истека рока за подношење понуде и истека рока важења понуде. Повлачење у том периоду има за последицу наплату средства обезбеђења понуде.

6.6. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

6.7.

Подизвођач

Уколико понуђач ангажује подизвођача неопходно је да у понуди наведе проценат укупне вредности набавке који ће извршити преко подизвођача (не више од 50%).

Понуђач је дужан да у понуди наведе део предмета који ће поверити подизвођачу.

Уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача. Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Наручилац може, на захтев подизвођача, пренети доспела потраживања директно подизвођачу за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. У том случају наручилац претходно обавештава добављача и дужан је да му омогући да приговори ако потраживање није доспело у року од 3 дана од обавештења.

6.8. Обавештење о саставном делу заједничке понуде

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

6.9. Захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, као и евентуалних других околности од којих зависи исправност понуде

Понуђене услуге морају у свим аспектима одговарати захтевима наручиоца и задатим техничким карактеристикама.

Рок плаћања се прецизира од дана издавања исправног рачуна испостављеног по извршеној услузи.

Не може се прихватити понуђено авансно плаћање, односно понуда понуђача који понуди авансно плаћање биће одбијена као неприхватљива.

Рокове понуђач треба прецизно да одреди, у складу са обрасцем понуде. Не могу се прихватити непрецизно одређени рокови (нпр. Одмах, по договору, од-до, и сл.). У случају да понуђач непрецизно одреди рокове, понуда ће се сматрати неисправном.

6.10. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди

Цена мора бити исказана у динарима, на начин тражен у обрасцу понуде, са укљученим свим трошковима.

Плаћање без аванса.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН, односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

6.11. Добијање података надлежних органа у случају јавних набавки код којих је позив за подношење понуде објављен на страном језику:

У предметној набавци позив за подношење понуда се не објављује на страном језику, у смислу члана 57. Став 4. ЗЈН.

6.12. Заштита поверљивих података

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

6.13. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште, електронске поште или факсом), тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, уз назнаку броја јавне набавке, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда. Наручилац ће заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику (поштом, телефаксом или путем електронске поште) и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници .

Комуникација између понуђача и наручиоца се врши на начин описан у члану 20. ЗЈН, и то:

- путем поште, електронске поште или факсом;
- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

6.14. Начин на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача, односно његовог подизвођача

Наручилац може приликом стручне оцене понуда да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при

прегледу понуде, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу код понуђача, односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

6.15. Захтев за додатно обезбеђење укулико предмет јавне набавке није истоврстан предмету за који је понуђач добио негативну референцу

Ако предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, Наручилац захтева додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза и то:

- Банкарску гаранцију за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне у висини од 15% од вредности уговора.

Банкарска гаранција за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне мора бити безусловна и платива на први позив. Иста не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Банкарска гаранција мора трајати најмање 10 дана дуже од истека рока за извршење уговора. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе или друге околности које онемогућавају извршење уговорних обавеза, важност банкарске гаранције мора се продужити.

Банкарску гаранцију изабрани понуђач предаје Наручиоцу истовремено са потписивањем уговора.

6.16. Елементи уговора о којима ће се преговарати и начин преговарања

Како предметни поступак није преговарачки, не постоје елементи о којима ће се преговарати.

6.17. Критеријуми за доделу уговора

Одлука о додели уговора донеће се применом критеријума **економски најповољнија понуда**.

6.18. Додела уговора у случају када постоје две или више понуда са једнаким износом пондера.

Уколико две или више понуда имају исти износ пондера, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који понуди дужи рок плаћања.

6.19. Понуђач је обавезан да при састављању понуде наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (изјава је саставни део понуде).

6.20. Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

6.21. Начин и рок подношења захтева за заштиту права

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана пријема одлуке.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на текући рачун бр. 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, број модела: 97, позив на број: 50-016 уплати таксу у износу од 80.000,00 динара, сврха дознаке:

Републичка административна такса са назнаком броја предмета, корисник: буџет РС.

6.22. Рок за закључење уговора

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

7. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

П О Н У Д А
радови на
реконструкцији
главног улаза у
зграду
Филозофског
факултета
ЈН 61/13

Понуда број: _____ од _____ 2013. године:

1) Општи подаци о понуђачу

Назив понуђача:	
Седиште (место, ул. и бр.):	
Матични број:	
ПИБ:	
Овлашћено лице (име и презиме)	
Особа за контакт:	
Тел/факс	
Електронска пошта (е-маил):	

Текући рачун:	
---------------	--

У случају подношења заједничке понуде, овде се уписују подаци носиоца посла:

Понуду дајем:

(заокружити одговарајућу опцију)

а) самостално

б) са подизвођачем

Број подизвођача: _____,

Процент укупне вредности набавке која се поверава подизвођачима: _____%.

в) као заједничку понуду:

Број учесника у заједничкој понуди: _____. (прилаже се и споразум о оснивању конзорцијума-групе која заједнички наступа, са комплетним подацима о свим члановима групе).

2) Цена

укупно: _____ динара без ПДВ
укупно: _____ динара са ПДВ

3) Остали елементи понуде

Рок плаћања:	_____ дана од дана издавања исправног рачуна (број дана уписује понуђач)
Рок важења понуде:	_____ дана од дана отварање понуда (не краћи од 30 дана од дана отварања понуда)

ИЗЈАВА

Понуђач изјављује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и гарантује да је понуђач ималац права интелектуалне својине.

Датум

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомене: Уколико понуду подноси Група понуђача образац понуде попуњава, потписује и оверава печатом овлашћени представник групе понуђача у складу са споразумом из б.8. конкурсне документације. Прилози обрасца понуде: Прилог 1.(подаци о подизвођачу) – уколико се део предмета набавке поверава подизвођачу и Прилог 2. (подаци о члановима групе понуђача) – уколико се понуда даје као заједничка понуда.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О АНГАЖОВАЊУ
ПОДИЗВОЂАЧА**

(јавна набавка бр. ЈН 61/13)

Изјављујем да ћу, као понуђач у јавној набавци редни број **61/2013**, поверити подизвођачу (подизвођачима) делимично извршење набавке, и то:

Назив подизвођача (пословно име, или скраћени назив из регистра)	
Седиште (место, ул. и бр.):	
Матични број:	
ПИБ:	
Овлашћено лице: (име и презиме)	
Особа за контакт: (име и презиме)	
Тел/факс	
Електронска пошта (е-маил):	
Учешће подизвођача у понуди (у %)	
Део понуде који ће извршити подизвођач	

Датум

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Овај образац попуњава и оверава понуђач само у случају ангажовања подизвођача (максимално учешће подизвођача је 50% од укупне вредности понуде)

Образац по потреби фотокопирати у довољном броју примерака и доставити за све подизвођаче.

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧИМА КОЈИ СУ УЧЕСНИЦИ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ
ПОНУДИ**

(јавна набавка бр. ЈН 61/2013)

Подаци о члану Групе понуђача који подноси заједничку понуду у јавној набавци радова у отвореном поступку
ЈН број 61/2013

Назив члана Групе понуђача (пословно име, или скраћени назив из регистра)	
Седиште (место, ул. и бр.):	
Матични број:	
ПИБ:	
Овлашћено лице: (име и презиме)	
Особа за контакт: (име и презиме)	
Тел/факс:	
Електронска пошта (е-маил):	

Датум

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Напомена: Овај образац се попуњава и оверава само у случају подношења заједничке понуде.

Образац потписује и оверава печатом овлашћено лице носиоца посла који заступа Групу понуђача у складу са споразумом из б.8. конкурсне документације, или овлашћено лице члана Групе понуђача.

Уколико има више учесника у заједничкој понуди овај образац по потреби фотокопирати у довољном броју примерака и доставити за све учеснике у заједничкој понуди.

Подаци о члану Групе понуђача који је носилац посла се уносе у Образац понуде, па се стога не мора доставити овај образац и за носиоца посла.

ПРИЛОГ 3. ПОНУДЕ

8. МОДЕЛ УГОВОРА

**УНИВЕРЗИТЕТ У НОВОМ САДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ**

Број:

Дана:

УГОВОР

**о јавној набавци радова на реконструкцији главног улаза у зграду Филозофског факултета
редни број набавке 61/2013**

Закључен у Новом Саду између следећих уговорних страна:

Филозофског факултета, са седиштем у Новом Саду, ул. др Зорана Ђинђића бр.2, који заступа проф. др Ивана Живанчевић-Секеруш, декан, порески идентификациони број 100237441,
(у даљем тексту: **Факултет**),

и

_____ из _____, улица _____, ПИБ: _____,
(у даљем тексту: **Понуђач**).

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је Факултет дана 25.10.2013.године донео Одлуку о покретању отвореног поступка јавне набавке, радови на реконструкцији главног улаза Филозофског факултета, редни број набавке 61/2013;
- да је Понуђач дана _____.2013.године доставио понуду број 02- _____, која се налази у прилогу Уговора и саставни је део овог Уговора,
- да је Факултет у складу са Законом о јавним набавкама спровео поступак и донео Одлуку о додели уговора број 02- ____ од _____.2013.године и са изабраним Понуђачем закључује овај Уговор.

Члан 2.

Предмет Уговора је набавка радова на реконструкцији главног улаза зграде Филозофског улаза, у складу са спецификацијом из Конкурсне документације која чини саставни део Уговора. Уговорена вредност предметних радова износи _____ динара без урачунатог ПДВ, односно _____ динара са урачунатим ПДВ. Накнадна измена цене из претходног става није могућа.

Члан 3.

Рок за почетак извођења радова износи максимално 8 дана по потписивању Уговора. Дан почетка радова се констатује у грађевинском дневнику који је Извођач обавезан да води. Рок за завршетак уговорених радова износи _____ дана од дана отпочињања радова. У случају наступања више силе или наступања иколности које су на страни Инвеститора, а које успоравају радове, Извођач има право на продужење рока из става 3. овог члана за онолико дана колико су трајале околности које су онемогућиле предметне радове.

Члан 4.

Извођач радова (Понуђач) се обавезује да за неоправдано закашњење у извршењу радова плати Наручиоцу на име уговорене казне 0,5 промила на уговорену вредност радова за сваки дан неоправданог закашњења, с тим што уговорена казна не може прећи износ од 5 одсто од вредности уговорене цене члана 2. став 2. Уговора.

Члан 5.

Извођачу није дозвољено да по сопственој одлуци приступи извођењу додатних радова без изричите писмене сагласности инвеститора. У случају добијања писмене сагласности, Извођачу (Понуђачу) није дозвољено увођење у посао подизвођача.

Члан 6.

Пре почетка извођења радова, Наручилац ће писмено известити понуђача које лице је испред Факултета одређено за надзорни орган. Истовремено, Извођач радова је обавезан да одреди руководиоца радова.

Члан 7.

Надзорни орган пуноправно заступа Наручиоца и његово име и за његов рачун може да предузима све радње у вези са предметом овог Уговора, а нарочито: оверава анализе јединичних цена, контролише квалитет радова и уграђене опреме.

Члан 8.

Извођач радова (Понуђач) гарантује Инвеститору (Наручиоцу) квалитетно извођење свих извршених радова. Гарантни рок за извршене радове и уграђену опрему износи _____ месеци рачунајући од дана техничког прегледа, односно дана примопредаје радова.

Извођач радова не одговара за недостатке услед неуобичајене употребе ствари – објекта.

Члан 9.

Понуђач је дужан да у гарантном року приступи отклањању уочених недостатака.

Уколико Понуђач не поступи по рекламацији, Наручилац има право да све недостатке отклони путем трећег лица, а на терет Понуђача.

Члан 10.

Понуђач води грађевинску књигу и грађевински дневник, а дужан је да води и инспекцијску књигу.

Надзорни орган Наручиоца је дужан да својим потписом оверава сваку унету промену у року од 3 дана од унете промене.

Члан 11.

Наручилац је обавезан да одмах по окончању предметних радова затражи технички пријем радова код надлежног управног органа Града Новог Сада.

Члан 12.

Као средство финансијског обезбеђења посла, Понуђач је обавезан да у року не дужем од 10 дана од дана потписивања Уговора достави Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Уколико понуђач у наведеном року не достави банкарску гаранцију, сматраће се да је једнострано раскинуо Уговор.

Члан 13.

Саставним делом овог Уговора се сматра:

- понуда Понуђача број _____ од _____ 2013.године (попуњава Наручилац),
- комплетна пројектно-техничка документација,
- банкарска гаранција прибављена од стране Понуђача

Члан 14.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна неиспуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

Отказни рок уз претходно писмено обавештење друге стране износи 30 дана од дана примитка обавештења о раскиду уговора.

Члан 15.

Овај Уговор предвиђа сарадњу само између уговорних страна, те Понуђач не може ни једно право ни обавезу коју има по овом Уговору пренети на неко друго правно или физичко лице.

Члан 16.

Све евентуалне спорове који настану поводом овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно. Уколико спор између уговорних страна не буде решен споразумно, уговара се надлежност стварно надлежног суда у Новом Саду.

Члан 17.

Овај Уговор се може изменити само писаним анексом, потписаним од стране овлашћених лица уговорних страна.

Члан 18.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале и разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

Члан 19.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, по 3 (три) за обе уговорне стране.

За Понуђача

За Филозофски факултет

Проф. др Ивана Живанчевић-Секеруш

9. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

ИЗЈАВА О ТРОШКОВИМА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БРОЈ ЈН 61/13

Ред. бр.	ВРСТА ТРОШКОВА	ИЗНОС (у дин)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
		Укупно: _____ динара

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

НАПОМЕНА:

Уколико понуђач као саставни део понуде достави попуњен, потписан и печатом оверен овај Образац трошкова припремања понуде, сматраће се да је понуђач доставио захтев за надокнаду трошкова.

10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама дајем следећу

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је:

(пословно име или скраћени назив)

понуду у поступку јавне набавке радова број ЈН **61/2013** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

Потпис овлашћеног лица
понуђача

М.П.

Напомена: Овај образац попуњава понуђач, односно сви чланови Групе понуђача (у случају подношења заједничке понуде).

Referentna lista

Naziv: _____

Sedište: _____

Telefon: _____

Matični broj: _____

Pib: _____

P O T V R D A

Kojom potvrđujemo da je Ponuđač ----- za predhodne tri godine

(2010,2011,2012) izvršio ekvivalentne radove radovima koji predstavljaju predmet javne nabavke 61/2013, u iznosu od:

2010. godina _____

2011. godina _____

2012. godina _____

UKUPNO: _____

Potvrda se izdaje na zahtev ----- radi učešća u postupku javne nabavke radova na rekonstrukciji glavnog ulaza Filozofskog fakulteta JN broj 61/2013 i u druge svrhe se ne može koristiti.

Novi Sad
25.10.2013

Odgovorno lice
